

Regulamin rekrutacji w ramach projektu

„Podkarpacie stawia na zawodowców”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
/tekst jednolity¹/

§ 1

Definicje

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) „biurze projektu” – należy przez to rozumieć siedzibę Zespołu Szkół im ks. Stanisława Staszica w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 1, 39-400 Tarnobrzeg, szkolne biuro projektu – sekretariat szkoły;
- 2) „Komisji Rekrutacyjnej” należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do wszystkich grup wsparcia, w skład którego wejdą:
 - Teresa Żyguła, dyrektor Zespołu Szkół im. ks. Stanisława Staszica - przewodnicząca komisji rekrutacyjnej,
 - Grzegorz Dzieńszewski, asystent koordynatora projektu – członek komisji rekrutacyjnej,
 - Renata Bajor, pedagog szkolny – członek komisji rekrutacyjnej,
- 3) okresie realizacji projektu – oznacza to czas realizacji projektu od 1 maja 2012 r. do 31 października 2014 r.;
- 4) „Projekcie” oznacza to Projekt pt. **Podkarpacie stawia na zawodowców** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach Działania 9.2 *Podniesienie jakości i atrakcyjności szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, którego Partnerem jest Gmina m. Tarnobrzeg, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Norberta Mastalerza - organ prowadzący szkołę oraz Zespół Szkół im ks. Stanisława Staszica w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 1, 39-400 Tarnobrzeg, którą reprezentuje Teresa Żyguła, dyrektor Zespołu Szkół.
- 5) „realizatorze” - należy przez to rozumieć Zespół Szkół im ks. Stanisława Staszica w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 1, 39-400 Tarnobrzeg, którą reprezentuje Teresa Żyguła, dyrektor Zespołu Szkół.



- 6) „terenach wiejskich” należy przez to rozumieć (zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego), tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejską (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez Zespół Szkół im ks. Stanisława Staszica w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 1, 39-400 Tarnobrzeg.
2. Działanie skierowane jest do uczennic i uczniów szkoły – zespołu szkół.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:

a) *Zajęcia pozalekcyjne i/lub pozaszkolne ukierunkowane na rozwijanie kompetencji kluczowych*

NAZWA ZAJĘĆ
<i>Praca w firmie symulacyjnej (80 godzin w roku 2013 i 80 godzin w roku 2014) – 30 osób – (2 grupy po 15 osób)</i>
<i>Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego 112 godzin w roku 2012 (4 grupy po 10 osób po 28 godzin), 208 godzin w roku 2013 (8 grup po 10 osób po 26 godzin), 96 godzin w roku 2014 (4 grupy po 10 osób po 24 godziny)</i>
<i>Wyjazdowe konsultacje zawodowe w nowoczesnych zakładach pracy (2-3 dni) 30 osób - (2 grupy po 15 osób)</i>

b) *Zajęcia pozalekcyjne i/lub pozaszkolne ukierunkowane na rozwijanie kompetencji zawodowych zgodnie z kierunkiem kształcenia zawodowego; w tym kursy specjalistyczne*

NAZWA ZAJĘĆ
<i>Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich CAD/CAM/CNC - moduł AutoCAD+ INVENTOR (70 godzin) – 20 osób - (2 grupy po 10 osób)</i>
<i>Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich CAD/CAM/CNC - moduł SolidWORKS (70 godzin) – 20</i>



<i>osób - (2 grupy po 10 osób)</i>
<i>Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich CAD/CAM/CNC - moduł EdgeCAM (80 godzin) – 20 osób - (2 grupy po 10 osób)</i>
<i>Kurs obsługi programu finansowo-księgowego (60 godzin) – 30 osób - (3 grupy po 10 osób)</i>
<i>Kurs obsługi programu magazynowego z obsługą kasy fiskalnej (30 godzin) – 36 osób - (3 grupy po 12 osób)</i>

NAZWA ZAJĘĆ (Aneks nr 1)
<i>Kurs operatora obrabiarek CNC (60 godzin zajęć na 1 grupę, grupa 10 osobowa, wsparciem objęte będą 3 grupy - 2 grupy w 2013 roku i 1 grupa w 2014 r)</i>
<i>Kurs na świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku eksploatacja do 1kV (Zadaniem objęte będą w sumie dwie grupy po 15 osób każda, w roku 2013 jedna grupa w roku 2014 jedna grupa)</i>
<i>Kurs: „Spawacz spoin pachwinowych blach, metoda spawania 135” (MAG) (Zadaniem objęte będą w sumie dwie grupy po 10 osób każda, w roku 2013 jedna grupa w roku 2014 jedna grupa.)</i>

c) Zajęcia grupowe i/lub konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym

NAZWA ZAJĘĆ
<i>Zajęcia grupowe lub konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym - wykłady otwarte i ćwiczenia (minimum 10 godzin w 2013 i minimum 10 godzin w 2014)</i>

d) Staże i praktyki

NAZWA ZAJĘĆ
<i>Praktyki zawodowe w zakładach pracy (10 dni roboczych) – 90 osób</i>
<i>Staże u pracodawców (4 tygodnie – minimum 150 godzin) – 55 osób</i>

5 Formy wsparcia, o których mowa w ust. 4 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu umieszczonego na stronie internetowej szkoły.

6 Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 3

Uczestniczki i uczestnicy projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą uczennice i uczniowie szkoły - Zespołu Szkół im ks. Stanisława Staszica w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 1, 39-400 Tarnobrzeg prowadzonej przez Miasto Tarnobrzeg, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
3. Projekt skierowany jest wyłącznie dla uczniów Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej. Przy wyborze uczestniczek i uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie się, oprócz wymogów określonych w ust.1 wymaganiami szczegółowymi właściwymi dla Zadania / formy wsparcia/ (tabela poniżej):

Lp.	Nazwa zadania	Wartość docelowa (osoby)	Kryteria rekrutacji - wymagania szczegółowe
1	<i>Zajęcia dodatkowe z języka obcego</i> <i>Opis: Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego</i>	160	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa. 2. Kryterium wstępnym jest test z ogólnej znajomości języka w zakresie czytania i rozmienia tekstu. 3. Zajęciami są objęci zwłaszcza uczniowie uczestniczący w różnych formach niniejszego projektu. 4. Priorytetem jest niezbędna znajomości języka technicznego w realizacji kolejnych zadań projektu - pierwszeństwo mają uczestnicy szkoleń EdgeCAM, SolidWorks, Inventor, kolejną grupę stanowią uczniowie kierowani na staże a ostatnią grupą stanowią uczniowie kierowani na praktyki.
2	<i>Wyjazdowe konsultacje zawodowe w nowoczesnych</i>	30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa 2. Uczniowie/uczennice na kierunkach technik pojazdów samochodowych,



	zakładach pracy		mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych. W każdym roku wytypowana grupa 15 osób najbardziej zaangażowanych w zadania realizowane w ramach projektu (2 x 15 osób).
3	<p>Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich do modelowania bryłowego CAD/CAM/CNC</p> <p>Opis: Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich CAD/CAM/CNC - moduł AutoCAD+ INVENTOR</p>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu.
4	<p>Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich do opracowania projektów przestrzennych części maszynowej CAD/CAM/CNC</p> <p>Opis: Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich CAD/CAM/CNC - moduł SolidWORKS</p>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu.
5	<p>Cykl szkoleń z zakresu programów inżynierskich do generowania kodów na obrabiarki CNC</p> <p>Opis: Cykl szkoleń z zakresu programów</p>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej



	<i>inżynierskich CAD/CAM/CNC - moduł EdgeCAM</i>		uczestnictwo w szkoleniu.
6	<i>Kurs obsługi programu finansowo- księgowego</i>	30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu
7	<i>Praca w firmie symulacyjnej</i>	30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu
8	<i>Kurs operatora obrabiarek CNC</i>	30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa. 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu.
9	<i>Kurs na świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku eksploatacja do 1kV</i>	30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa. 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu.
10	<i>Kurs: „Spawacz spoin pachwinowych blach, metoda spawania 135” (MAG)</i>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa. 2. Ukończone 18 lat. 3. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych



			z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu
11	<i>Kurs obsługi programu magazynowego z obsługą kasy fiskalnej</i>	36	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa. 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu.
12	<i>Praktyki zawodowe w zakładach pracy</i>	90	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum, szkoła zawodowa.
13	<i>Staż u pracodawców</i>	55	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła – Technikum 2. Wyłonienie uczestników nastąpi na podstawie najwyższych średnich liczonych z ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w szkoleniu. 3. Pierwszeństwo mają uczniowie/uczennice osiągający najlepsze wyniki w nauce – w tym w ramach przedmiotów zawodowych.

4. Uczennice i uczniowie mają prawo do udziału w więcej niż jednym rodzaju zajęć (z zastrzeżeniem braku możliwości dwukrotnego udziału w takich samych zajęciach).
5. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika / uczestniczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/-na kolejny/-na w rankingu uczeń/ uczennica z listy rezerwowej, o ile zaawansowanie stopnia realizacji zadania nie przekroczyło 20%.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.

2. Rekrutacja będzie prowadzona cyklicznie, co roku w okresie trwania projektu.
3. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na stronie internetowej szkoły, przekazywane będą także w formie ustnej przez wychowawców klas.
4. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy (wzór załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w formularzu, do koordynatora z ramienia szkoły (w biurze projektu) w terminie określonym harmonogramem projektu.
5. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat / kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
6. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
7. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym Komisja odpowiedzialna za rekrutację.
8. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.
9. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów i uczennic spełniających wymogi formalne. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem koordynatora powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.
10. Uczeń/uczennica zakwalifikowany/-na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników:
 - na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek koordynatora uzasadniony rażąco naruszaniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku opuszczenia co najmniej 20% zajęć,
 - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczenniczki,Jednocześnie w ww. przypadkach Partner zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Uczestnika/Uczenniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.
11. Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać również w przypadku:
 - skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
 - przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
12. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu dokonuje komisja rekrutacyjna wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć / kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
13. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów/uczennic podpisuje:
 - deklarację uczestnictwa w projekcie;
 - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;



oraz podaje dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

14. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w biurze projektu / sekretariacie szkoły.
15. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej szkoły www.gornik.tbg.net.pl oraz w biurze projektu.
16. Aby pozytywnie ukończyć daną formę wsparcia (uzyskać zaświadczenie) należy obowiązkowo:
 - a. Uczestniczyć w co najmniej 80% zajęć;
 - b. Pozytywnie zaliczyć test końcowy lub inną formę weryfikacji wiedzy/umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/instruktora danej formy wsparcia;
 - c. W przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.
 - d. W przypadku praktyk i staży - zgodnie z wymaganiami realizacji staży i praktyk.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 08.10.2012 r.
2. Uczestniczka / uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatora projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego;
2. Wzór deklaracji udziału w projekcie;
3. Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Zakres danych osobowych uczestników/uczestniczek projektu możliwych do przetwarzania.

ⁱ **Aneks nr1** z dnia 2.01.2013 roku do Regulamin rekrutacji w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z dnia 8.10 2012 roku.



Aneks nr1

z dnia 2.01.2013 roku

do

Regulamin rekrutacji w ramach projektu

„Podkarpacie stawia na zawodowców”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

z dnia 8.10 2012 roku

§ 1

W paragrafie 2 pkt.4 lit a

skreśla się:

Praca w firmie symulacyjnej (80 godzin w roku 2013 i 80 godzin w roku 2014) – 30 osób - (2 grupy po 15 osób).

W paragrafie 2 pkt.4 lit b

skreśla się:

Kurs obsługi programu finansowo-księgowego (60 godzin) – 30 osób - (3 grupy po 10 osób).

W paragrafie 3 pkt.3

skreśla się:

Kurs obsługi programu finansowo-księgowego

Praca w firmie symulacyjnej

W paragrafie 2 pkt.4 lit b

dodaje się:

- 1. Kurs operatora obrabiarek CNC (60 godzin zajęć na 1 grupę, grupa 10 osobowa, wsparciem objęte będą 3 grupy - 2 grupy w 2013 roku i 1 grupa w 2014 r.)*
- 2. Kurs na świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku eksploatacja do 1kV (Zadaniem objęte będą w sumie dwie grupy po 15 osób każda, w roku 2013 jedna grupa w roku 2014 jedna grupa.)*
- 3. Kurs: „Spawacz spoin pachwinowych blach, metoda spawania 135” (MAG) (Zadaniem objęte będą w sumie dwie grupy po 10 osób każda, w roku 2013 jedna grupa w roku 2014 jedna grupa).*

W paragrafie 3 pkt.3

dodaje się:

- 1. Kurs operatora obrabiarek CNC*
- 2. Kurs na świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku eksploatacja do 1kV*
- 3. Kurs: „Spawacz spoin pachwinowych blach, metoda spawania 135” (MAG)*

Aneks wchodzi w życie z dniem 2.01.2013 r.